



OPERA
NA ZAMKU
w Szczecinie

REGULAMIN SPRZEDAŻY BONÓW PODARUNKOWYCH

z dnia 09.09.2019 r.

obowiązujący

W OPERZE NA ZAMKU W SZCZECINIE

przy ul. Korsarzy 34 w Szczecinie

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wydawcą Bonu Podarunkowego jest Opera na Zamku, ul. Korsarzy 34, Szczecin 70 – 540, samorządowa instytucja kultury wpisana do rejestru prowadzonego przez Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego pod nr 6/99/WZ, NIP: 851-020-51-59, reprezentowana przez dyrektora Jacka Jekiela, zwana Wydawcą.
2. Na potrzeby niniejszego Regulaminu stosuje się pojęcia:
 - a. Bon – Bon Podarunkowy Opery na Zamku,
 - b. Nabywca – osoba fizyczna lub prawna kupująca Bon Podarunkowy.
3. Sprzedażą Bonów zajmuje się wyłącznie Opera na Zamku.

§ 2

SPRZEDAŻ BONÓW

1. Sprzedaż Bonów rozpocznie się od dnia 9 września 2019 r. od godziny 12 i będzie prowadzona wyłącznie w kasie Opery na Zamku w Szczecinie:
 - a. od wtorku do piątku w godz. 12-18,
 - b. w soboty w godz. 14-18,
 - c. w poniedziałki kasa jest nieczynna.
2. Opera na Zamku nie prowadzi wcześniejszych rezerwacji Bonów.
3. Opera na Zamku zastrzega sobie możliwość zmiany dni i godzin pracy kasy.
4. Wartość Bonu ustalana jest każdorazowo przez Nabywcę przy założeniu, że minimalna wartość Bonu będzie wynosiła minimum 50 zł lub będzie wielokrotnością tej kwoty.
5. Bon może zostać wymieniony na bilety na dowolny spektakl organizowany przez Operę na Zamku w Szczecinie w trakcie jednej wizyty w kasie Opery na Zamku.
6. Przy wymianie Bonów na bilety Kasa Opery na Zamku nie wydaje reszty.
7. Opera na Zamku nie gwarantuje dostępności miejsc.
8. Środki pieniężne odpowiadające stanowi wartości Bonu nie podlegają oprocentowaniu.
9. Każdy Bon zakupiony w Kasie Opery na Zamku ma określony termin ważności.
10. Okres ważności zakupionego Bonu nie może zostać przedłużony.
11. Nabywca ma możliwość dokonania zapłaty za Bony wyłącznie w formie gotówki.
12. Instytucja, osoba prawna będąca nabywcą Bonu Podarunkowego może zwrócić się do wydawcy o określenie wartości bonu innej niż ujęta w §. 2 ust 4.



OPERA
NA ZAMKU
w Szczecinie

§ 3

ZASADY UŻYTKOWANIA BONU

1. 1. Bon Opery na Zamku wystawiony jest na okaziciela. Wykorzystanie Bonów przez jej użytkownika stanowi ważną transakcję nawet w wypadku, gdy wejdzie on w posiadanie Bonu w sposób nieuprawiony.
2. 2. W przypadku gdy wartość Bonu nie wystarczy do zapłacenia pełnej kwoty należnej za nabyte bilety, właściciel Bonu może pokryć różnicę tylko i wyłącznie gotówką.
3. 3. Opera na Zamku nie ponosi odpowiedzialności za Bony, które zostały utracone lub uszkodzone po ich wydaniu nabywcy.
4. 4. Opera na Zamku nie umożliwia nabywcy czy użytkownikowi Bonu zgłoszenia zastrzeżenia lub zablokowania Bonu.
5. 5. W przypadku utraty, zniszczenia lub kradzieży Bonu, jej użytkownikowi nie przysługują wobec Opery na Zamku żadne roszczenia, po jego wydaniu przez Wydawcę. Opera nie będzie wydawać Bonów w miejsce Bonów zagubionych lub utraconych w inny sposób.
6. 6. W przypadku gdy wartość nabywanych za Bon biletów jest mniejsza od wartości Bonu jego użytkownikowi nie przysługuje prawo do otrzymania reszty w gotówce.
7. 7. Blankiety Bonów opatrzone są:
 - a. logo i pieczętką Opery na Zamku,
 - b. kolejnym numerem Bonu,
 - c. polem o nazwie: wartość Bonu Podarunkowego, które będzie każdorazowo wypełniane przez Kasę Opery na Zamku.
 - d. podpisem pracownika Kasy Opery na Zamku
8. Wzór Bonu stanowi załącznik nr 1.

§ 4

ZWROTY I REKLAMACJE

1. Kasa nie przyjmuje zwrotu zakupionych Bonów.
2. Zwrot biletów, które zostały zakupione na podstawie Bonów może być dokonany wyłącznie w przypadku odwołania wydarzenia przez Operę na Zamku. W takim przypadku zwroty będą realizowane w kasie Opery na Zamku, w gotówce, po przedłożeniu biletu z zachowanymi danymi i z nienaruszonym kuponem kontrolnym, w nieprzekraczalnym terminie 10 dni od planowanej daty wydarzenia.
3. Wszelkie reklamacje związane z Bonami będą rozpatrywane przez Wydawcę w drodze pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia pisemnej reklamacji przez użytkownika Bonu. Reklamacja powinna zawierać: imię, nazwisko reklamującego, nr Bonu, którego dotyczy oraz opis podstawy reklamacji.
4. Reklamacje przyjmowane są przez dział marketingu Opery na Zamku (adres do korespondencji: ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, promocja@opera.szczecin.pl.)
5. Wydawca może odmówić realizacji Bonu, gdy:
 - a. upłynął termin ważności Bonu,
 - b. Bon jest uszkodzony w stopniu uniemożliwiającym odczyt zapisanych na Bonie danych,
 - c. uzasadnionej wątpliwości co do autentyczności Bonu.



OPERA
NA ZAMKU
w Szczecinie

§ 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Na życzenie klienta, po wypełnieniu ankiety i po wyrażeniu w niej zgody na przetwarzanie danych osobowych, Opera na Zamku w Szczecinie zobowiązuje się do regularnego przesyłania repertuaru i informacji o działalności teatru.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. W sprawach nieobjętych wprost niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednio regulamin sprzedaży i rezerwacji biletów z 20 sierpnia 2018 r. obowiązujący w Operze na Zamku w Szczecinie oraz obowiązujące przepisy prawne, w szczególności dotyczące bonów towarowych.
4. Bon nie podlega wymianie na środki pieniężne, ani zwrotowi.
5. Wydanie Bonu (odpowiadającej sprzedaży biletów) stanowi sprzedaż opodatkowaną podatkiem od towarów i usług w rozumieniu odpowiednich przepisów podatkowych. Na wniosek zgłoszony Wydawcy, najpóźniej w chwili wydania Bonu Nabywca ma prawo otrzymać od Wydawcy fakturę.